

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №99

# Основная документация педагога-психолога ДОУ

Подготовила:  
Кутор Н.С.,  
педагог-психолог

# Основные принципы документации

основываться на  
имеющихся основных  
нормативных документах  
Министерства  
образования РФ;

охватывать все виды  
работ педагога-  
психолога;

отражать в целом  
структуру деятельности  
образовательного  
учреждения;

быть  
ориентированной на  
учёт отдельных  
единиц деятельности;

отражать  
определенную  
периодичность  
деятельности  
психолога;

ориентироваться на  
деятельность психолога  
как наиболее  
приближённого к  
ребенку и семье;

обладать определенной  
унификацией;

быть негромоздкой и по  
возможности занимать  
минимальное время на  
ведение.



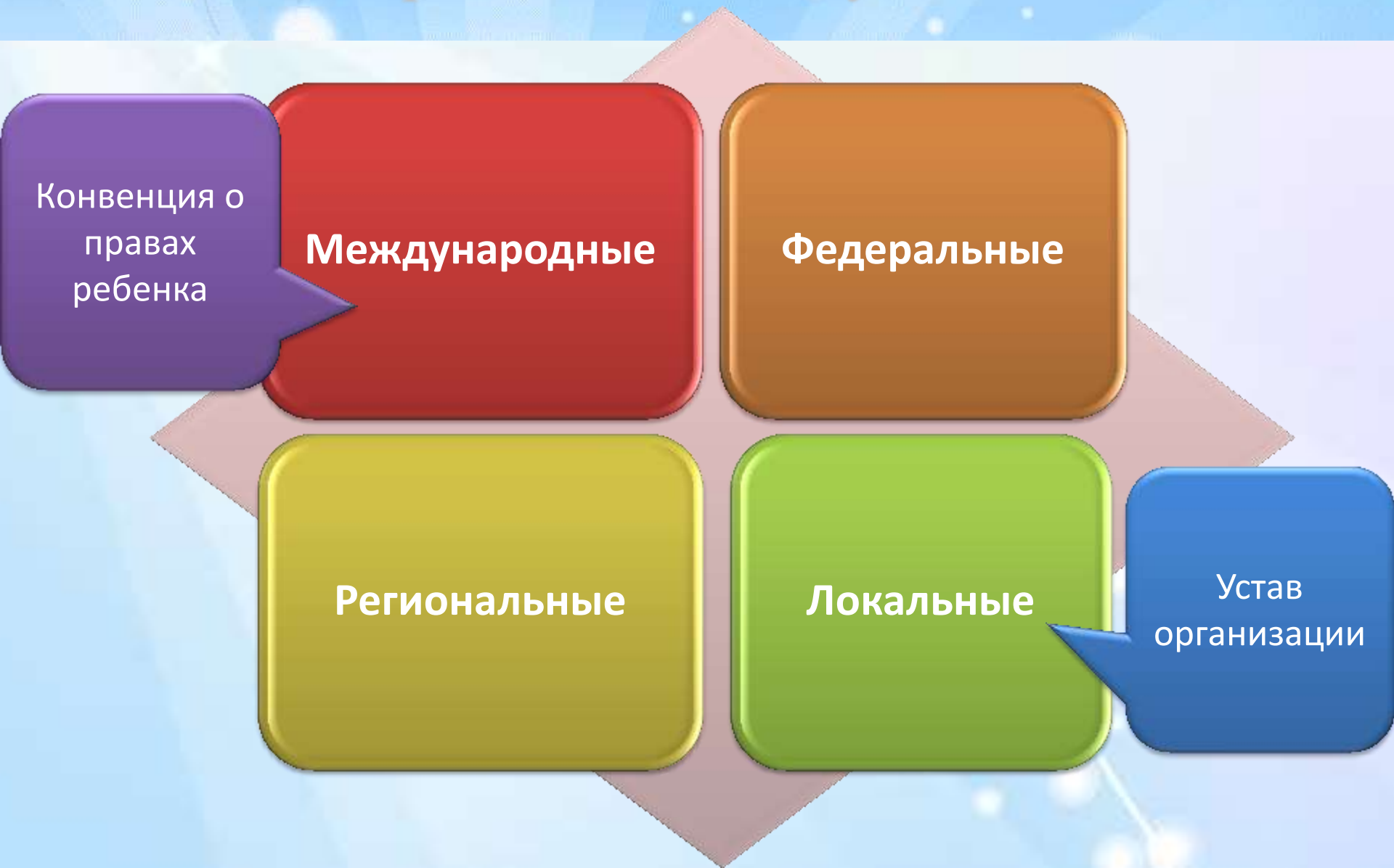
**Виды документации,  
регламентирующей деятельность  
педагога – психолога**

**законодательно-правовые акты и  
нормативные документы**

**специальная документация**

**организационно-  
методическая документация**

# Законодательно-правовые акты и нормативные документы



# Специальная документация



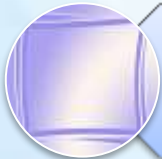
Выписка из медицинской карты.



Карта психического развития  
ребёнка



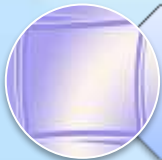
Психологические заключения..



Выписки из психологических  
заключений и карт развития.



Протоколы обследования.



Протоколы коррекционных занятий,  
бесед.

# Организационно-методическая документация

График работы.

Годовой план работы

Журналы учёта видов работы

Программы коррекционно-развивающих занятий и учебных курсов.

Альбом диагностических методик.

Тематические планы учебных курсов по психологии и журнал.

Справки по итогам мониторинга проводимых мероприятий и реализуемых программ.

Статистический отчёт и аналитическая справка по итогам года.

# Журналы учёта видов работы



# Годовой план- стратегия профессиональной деятельности

объём работы определяется целями и задачами службы практической психологии

учитываются приоритет прав и интересов ребёнка в соответствии с нормативными документами РФ

учитывается количество общего рабочего времени педагога-психолога в год и неделю

Учитываются цели, задачи, основные направления деятельности образовательной организации

Схема оформления представляется с распределением основных мероприятий по видам деятельности

согласовывается с районным методистом-психологом и утверждается руководителем образовательного учреждения



# Структура годового плана

Вид деятельност и	Контингент	Цели и задачи	Сроки	Предполагаемый результат
-------------------------	------------	------------------	-------	-----------------------------

	дети	родители	педагоги	Педагог-психолог
Диагностика				
Коррекция				
Развитие (просвещение)				
Консультирование				
Экспертная работа				
Просветительская работа				
Проектная деятельность				
Организационно-методическая работа				

# План работы на неделю

# Циклограм ма

Дата	Планируемые мероприятия	Время и место проведения	Примечание
Дни недели			

Вид деятельности	Время на проведение	Время на подготовку, обработку
Диагностика	Сентябрь + 3ч	3ч
Индивидуальное и групповое консультирование	4ч	1ч
Индивидуальные занятия	3ч30м	1ч
Групповые занятия (с детьми, педагогами, родителями)	6ч	5ч
Психопросвещение	1ч	30м
Другие виды работ	30м	30м
Организационно-методическая работа		7ч
Итого	18ч	18ч

# Журналы учёта видов работы



позволяют отслеживать ежедневные разнообразные мероприятия, проводимые психологом в течение года



Наличие всего объёма информации позволяет успешно проводить анализ проделанной за учебный год работы, получать необходимые отчётные статистические данные



являются документом, на основе которого администрация контролирует деятельность педагога-психолога



заводятся на каждый вид деятельности



Допускается ведение одного журнала с отведением определенного количества страниц на каждый вид деятельности

# Журналы диагностики

Дата, время	Ф.И.О. возраст	От кого поступил запрос	Характер диагностики	Примечания рекомендации
-------------	-------------------	-------------------------------	-------------------------	----------------------------

## развивающей и коррекционной работы

индивидуаль но	Дата	С кем проводится занятие	Тема занятия	Примечание	групповая +список участников

## Просветительской работы

Дата проведения	Категория слушателей	Форма мероприятия	Тема	Примечание
--------------------	-------------------------	----------------------	------	------------

## Экспертной, организационно- методической работы

Дата проведения	Цель проведения, форма	Примечание
-----------------	---------------------------	------------

# Журнал консультирования

№ п/п	Дата и время проведения	Консультируемые (код)	Повод обращения	Проблемы (выявленные)	Динамика изменений	Примечание
-------	-------------------------	-----------------------	-----------------	-----------------------	--------------------	------------

<b>М</b>	Мальчик (юноша)
<b>Д</b>	Девочка (девушка)
<b>Р</b>	Родитель
<b>О</b>	Опекун (лицо, замещающее родителей)
<b>П</b>	Педагогический работник
<b>С</b>	Социальный работник
<b>А</b>	Представитель администрации ДОУ
<b>В</b>	Сотрудник органов внутренних дел
<b>З</b>	Работник учреждения здравоохранения

<b>В</b>	Проблемы, связанные с воспитанием в семье)
<b>П</b>	Проблемы, связанные с поведением
<b>Э</b>	Эмоциональные проблемы
<b>У</b>	Определение уровня актуального развития
<b>Р</b>	Проблемы, связанные с развитием речи
<b>Ом</b>	Определение дальнейшего образовательного маршрута

# Психологическое заключение

## Общий раздел

данные ребёнка

жалобы

анамнез

Поведение во время  
обследования

Сформированность регуляторных  
функций

оценка деятельности в момент  
обследования

Развитие когнитивной сферы,  
ВПФ

Характеристика ЭЛС,  
межличностных отношений

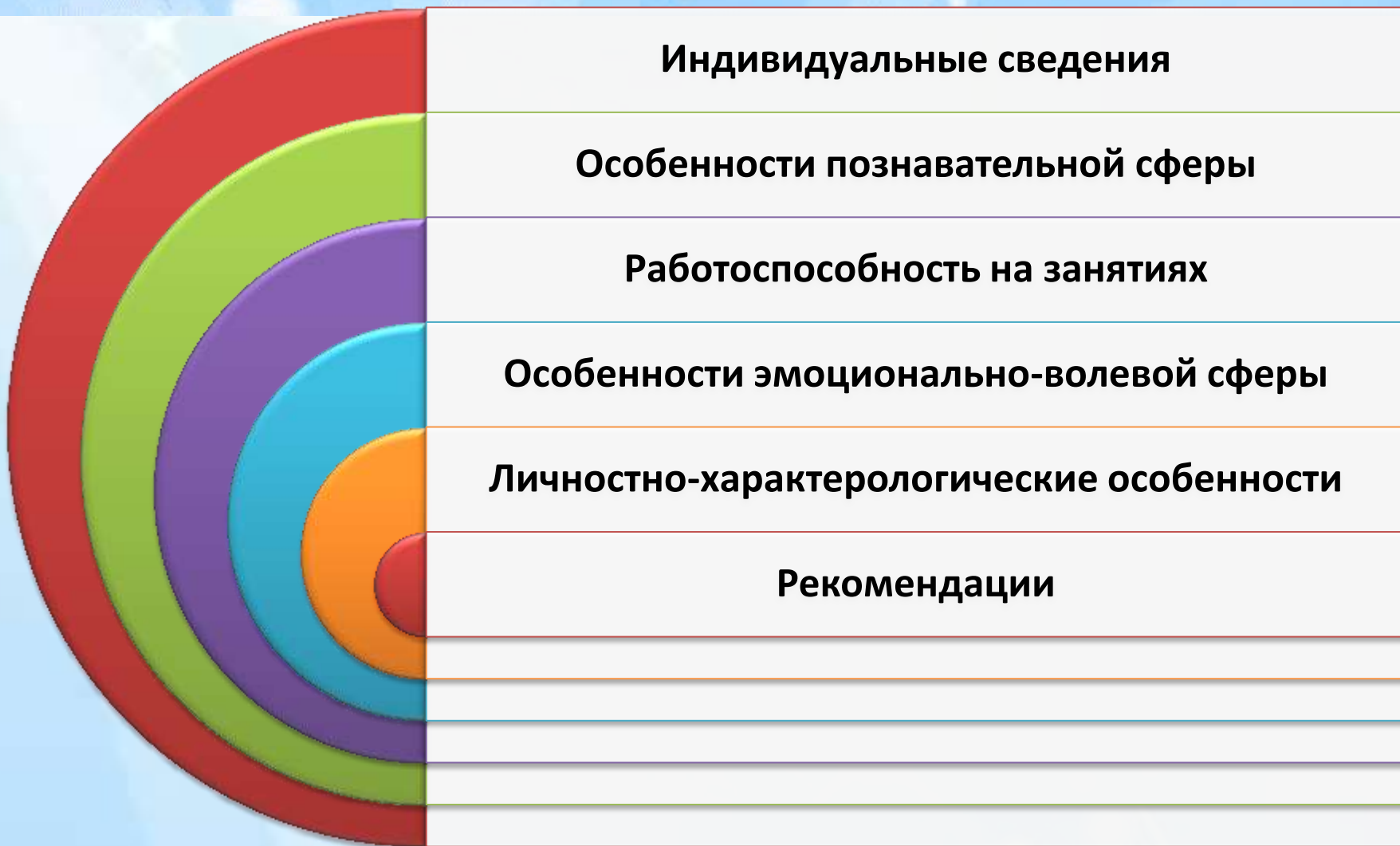
## Специальная часть

Психологический диагноз

Вероятностный прогноз  
развития

Рекомендации по  
дальнейшему  
сопровождению ребенка

# Индивидуальная психолого-педагогическая карта



# Протоколы

Общие  
вопросы

Ф.И. ребенка

Возраст

Цель

Затраченное  
время

Выводы

Название методики

## Протокол беседы

Вопросы к  
беседе

Ход беседы

Примечан  
ия

## Протокол занятия

Этапы  
коррекционн  
ого  
занятия

Ход  
коррекционн  
о занятия

Примечан  
ия

## Протокол обследования

Этапы  
диагностичес  
кой  
процедуры

Ход  
диагностичес  
кой  
процедуры

Примечания





# Индивидуальная программа

Актуальность,  
цель

Задачи

Адресат

Содержание

срок  
реализации

Планируемые  
результаты

## Тематический план занятий

№	Тема	Кол-во занятий	Цели и задачи	Наименование форм работы, упражнений
---	------	-------------------	------------------	---

Качественный  
анализ

Годовой отчёт

Статистическая  
справка

отражаются все виды деятельности в соответствии с годовым планом работы и журналом учета.

Включаются качественно-количественные показатели по направлениям деятельности.

Соблюдается принцип анонимности и конфиденциальности

Указываются возникшие затруднения, проблемы, считая их задачами следующего учебного года.

Учитываются новые инструментально-методические средства, прописываются перспективы дальнейшей работы.

# Качественный анализ

Цели, задачи, направления работы за прошедший учебный год.

Анализ результатов психологического мониторинга

Анализ деятельности в рамках ПМПК ДОУ

Анализ коррекционно-развивающей работы

Обобщенный анализ консультативного приема

Анализ просветительско-профилактической деятельности

Выявленные проблемы, причины их возникновения, условия и методы их решения.

Цель и задачи работы на следующий учебный год.



# Статистическая справка

	Дети				родители	педагоги
	3-4	4-5	5-6	6-7		
индивидуальных обследований						
индивидуальных консультаций						
групповых консультаций						
групповых диагностик						
индивидуальных коррекционных занятий						
групповых коррекционных занятий						
Количество посещений детьми групповой коррекции						
Участие в проведении консилиума						
Проведение семинаров						



## Используемая литература

1. Аралова М. А. Справочник психолога ДОУ. – Москва: ТЦ Сфера, 2007 г.
2. Микляева Н. В., Микляева Ю. В. Работа педагога-психолога в ДОУ: Методическое пособие. – Москва: Айрис-пресс, 2005г.
3. Практическая психология образования: Учебник для студентов высших и средних специальных учебных заведений/ под ред. И.В. Дубровиной. – М.: ТЦ Сфера, 1997г.
4. Широкова Г. А. Справочник дошкольного психолога / Серия «Справочники». – Ростов-на-Дону: Феникс, 2003г.
5. Картинки - форум «Материнство»  
<http://forum.materinstvo.ru/index.php?act=idx>